



Comune di Calasca Castiglione

PROVINCIA DI VERBANO-CUSIO-OSSOLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.29

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE.

L'anno duemiladiciotto addì nove del mese di ottobre alle ore sedici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Avv. TIPALDI SILVIA - Sindaco	Sì
2. FANTONETTI GIOVANNI - Vice Sindaco	Sì
3. COCCHINI ALBA ROSA - Assessore	Sì
Totali Presenti:	3
Totali Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor BIGLIERI Dott. MAURO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Avv. TIPALDI SILVIA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 89, comma V, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con il quale si prevede che gli Enti Locali procedano all'organizzazione e alla gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti attribuiti;

Richiamati gli alt. 4,5 e 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. che definiscono principi in materia di organizzazione e di disciplina degli uffici;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, che reca norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della Performance all'interno delle Pubbliche Amministrazioni, ivi comprese le Amministrazioni locali;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 13.12.2010 ad oggetto "Approvazione Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi in adeguamento al Decreto Legislativo 27.10.2009 n. 150 "attuazione della legge 4.3.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni".

Ritenuto di adottare il Piano degli obiettivi e delle Performance per l'anno 2018, tenuto conto che l'art.16 del D.Lgs. n.150/2009, prevede per gli Enti Locali, che godono di autonomia costituzionalmente garantita, un'applicazione flessibile delle norme in materia di gestione delle performance;

Considerato che l'adozione del Piano degli obiettivi e delle Performance costituirà un'utile opportunità per orientare gli uffici comunali sempre più verso una gestione finalizzata a conseguire obiettivi misurabili di efficienza ed efficacia con conseguente incremento quali-quantitativo dei servizi erogati ai cittadini;

Ritenuto che detto Piano rientra anche nell'azione di governo profusa dall'attuale amministrazione con la finalità di migliorare la performance organizzativa della macchina comunale;

Esaminato l'allegato Piano degli obiettivi e delle Performance per l'anno 2018;

ACQUISITI i pareri favorevoli di competenza ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

All'unanimità dei voti favorevoli espressi ai sensi di legge,

D E L I B E R A

1. Di approvare l'allegato Piano degli obiettivi e delle Performance per l'anno 2018.
2. Di trasmettere copia dell'allegato Piano al Segretario Comunale, ai Responsabili dei Servizi, al Revisore dei Conti.
3. Di dare atto che il presente provvedimento è inserito nell'elenco trasmesso ai capigruppo consiliari, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 art. 125.
4. Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 40 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000.

N. 29 DEL 09/10/2018

Il presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

IL SINDACO

F.toAvv. TIPALDI SILVIA

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.toBIGLIERI Dott. MAURO

=====

Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”:

Sono stati acquisiti pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49)

Parere tecnico favorevole
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Mauro Biglieri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all’Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 24/10/2018.

Calasca Castiglione, lì 24/10/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.toBIGLIERI Dott. MAURO

Copia conforme all’originale in carta libera per uso amministrativo.

Calasca Castiglione, lì 24/10/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
BIGLIERI Dott. MAURO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

XXX Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.toBIGLIERI Dott. MAURO

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 134 – comma 3° della Legge n. 267 del 18/8/2000.

Calasca Castiglione, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE