



## Comune di Calasca Castiglione

PROVINCIA DI VERBANO-CUSIO-OSSOLA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.12

#### OGGETTO:

**LAVORO OCCASIONALE DI TIPO ACCESSORIO. LEGGE 9 APRILE 2009 N. 33, CONVERSIONE DL 10 FEBBRAIO 2009 N. 5 (VOUCHER). APPROVAZIONE AVVISO.**

L'anno duemilatredici addì dieci del mese di aprile alle ore nove e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ZAMETTI BRUNO - Sindaco	Sì
2. BRUNO MICHELE - Vice Sindaco	Sì
3. LOSEGGIO ROSARIO - Assessore	Giust.
4. PIFFERO GLORIA - Assessore	Sì
5. MORETTI DANIELE - Assessore	Giust.
Totali Presenti:	3
Totali Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor BONI Dott. PIETRO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. ZAMETTI BRUNO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO CHE** l'attuale quadro di crisi economica, unito alle rapide modificazioni del mercato del lavoro, rischia di aggravare e di rendere irreversibili le condizioni di esclusione lavorativa e sociale di chi è disoccupato di lungo periodo, di chi non è ancora entrato nel mondo del lavoro oppure si trova, a causa delle proprie caratteristiche personali (titolo di studio, curriculum lavorativo, età, situazioni familiari, ecc.) in gravi difficoltà nella ricerca del lavoro.

**CONSIDERATO CHE** è intenzione dell'Amministrazione Comunale, pur in un quadro generale di diminuzione delle risorse economiche disponibili, offrire occasioni di impiego e di integrazione di reddito a soggetti usciti o non ancora entrati nel mondo del lavoro garantite dalla copertura previdenziale e contro gli infortuni sul lavoro.

**DATO ATTO CHE** questa possibilità è offerta dal lavoro occasionale di tipo accessorio che è una particolare tipologia di lavoro inizialmente prevista dal D.Lgs. 276/2003 art. 70 e recentemente aperta anche agli Enti Pubblici.

**VISTO CHE** la finalità della normativa è quella di regolamentare quelle prestazioni occasionali, definite appunto accessorie che non sono riconducibili a contratti di lavoro in quanto svolte in modo saltuario.

**CONSIDERATO CHE** i prestatori di lavoro occasionale possono essere:

- studenti con meno di 25 anni e più di 16 regolarmente iscritti a un ciclo di studi;
- disoccupati titolari di disoccupazione ordinaria o a requisiti ridotti di disoccupazione speciale per agricoltura ed edilizia, cassaintegrati e i lavoratori in mobilità,
- pensionati;
- lavoratori part time;
- prestatori extracomunitari se in possesso di regolare permesso di soggiorno che consenta l'attività lavorativa;
- casalinghe

**DATO ATTO CHE** le attività previste dalla legge 33/2009 art.7 c.12 e dalla circolare 88 del 9.7.2009 e n. 17 de 12.02.2010 sono in modo esemplificativo le seguenti: manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli, lavoro di emergenza o solidarietà, giardinaggio, pulizia e manutenzione edifici, strade, parchi e monumenti;

**VISTO CHE:**

- il pagamento per le prestazioni avviene attraverso buoni lavoro (voucher da 10 euro l'uno lordi, euro 7,50 netti per ogni ora lavorata) che garantiscono la copertura previdenziale presso l'I.N.P.S. ed assicurativa presso l'I.N.A.I.L.
- questi compensi sono esenti da ogni imposizione fiscale e non incidono sullo stato di disoccupato o inoccupato e sono totalmente cumulabili con i trattamenti pensionistici i prestatori possono svolgere attività di lavoro fino a un limite economico di Euro 5.000,00 per singolo committente nell'anno solare. Nel caso di prestazioni integrative del salario o di sostegno al reddito il limite è di Euro 3.000,00.

**RITENUTO** opportuno attivare presso il Comune di Calasca Castiglione tale tipologia di lavoro occasionale accessorio per le attività relative manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli, lavoro di emergenza o solidarietà, giardinaggio, pulizia e manutenzione edifici, strade, parchi e monumenti;

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra, esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U. Enti Locali il Responsabile del Servizio, che di seguito sottoscrive:

DOTT. PIETRO BONI\_\_\_\_\_

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge.

## **DELIBERA**

1. Di approvare il bando (allegato sotto la lettera A) alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa) di ricerca di personale disponibile a lavoro occasionale da impiegare nelle attività previste dalla legge 33/2009 art. 7 c.12 e dalla circolare 88 del 9.7.2009 ed in modo esemplificativo e non esaustivo per le seguenti attività: manifestazioni sportive, culturali, fieristiche o caritatevoli, lavoro di emergenza o solidarietà, giardinaggio, pulizia e manutenzione edifici, strade, parchi e monumenti;
2. Di approvare lo schema di domanda (allegato B alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa) e lo schema di autorizzazione per minorenni (allegato C alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa);
3. Di stabilire che potranno accedere al lavoro occasionale accessorio, ai sensi della L. 33/2009 art. 7 c.12:
  - studenti con meno di 25 anni e più di 16 regolarmente iscritti a un ciclo di studi;
  - disoccupati titolari di disoccupazione ordinaria o a requisiti ridotti di disoccupazione speciale per agricoltura ed edilizia, cassaintegrati e i lavoratori in mobilità,
  - pensionati;
  - lavoratori part time;
  - prestatori extracomunitari se in possesso di regolare permesso di soggiorno che consenta l'attività lavorativa;
  - casalinghe
4. Di stabilire che non sarà predisposta alcuna graduatoria di merito e/o preferenza, il personale verrà chiamato in base alle necessità dell'Ente in relazione alle attività da svolgere, tenendo anche conto dell'esperienza personale posseduta o del titolo di studio in corso di conseguimento;
5. Di autorizzare il Responsabile dell'Ufficio Finanziario all'acquisto presso INPS dei voucher necessari per la realizzazione delle attività, per un importo pari ad € 2.500,00.
6. Di dare direttiva e incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario per provvedere all'impegno di spesa di € 2.500,00 per l'acquisto dei predetti voucher.
7. Di dare atto che il presente provvedimento è inserito nell'elenco trasmesso ai capigruppo consiliari ai sensi del D.Lgs. n. 267/00 art. 125.
8. Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 267/2000.

**N. 12 DEL 10/04/2013**

Il presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

**IL SINDACO**  
F.to. ZAMETTI BRUNO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to.BONI Dott. PIETRO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 19/04/2013 e comunicata ai Capi Gruppo Consiliari.

Calasca Castiglione, lì 19/04/2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BONI Dott. PIETRO

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Calasca Castiglione, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
BONI Dott. PIETRO

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BONI Dott. PIETRO

- Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 – comma 3° della Legge n. 267 del 18/8/2000.

Calasca Castiglione, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to