



Comune di Calasca Castiglione

PROVINCIA DI VB

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.117

OGGETTO:

**PARERE IN MERITO ALLA PROPOSTA DEL DIPENDENTE COMUNALE
RAG. DANIELE PELFINI DI PICCOLE MODIFICHE LA PROPRIO ORARIO
LAVORATIVO**

L'anno duemiladieci addì ventinove del mese di settembre alle ore diciotto e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome		Presente
1.	ZAMETTI BRUNO - Sindaco	Sì
2.	BRUNO MICHELE - Assessore	Sì
3.	MEAZZA TIZIANA DOMENICA IN BIANCHI - Assessore	Sì
4.	LOSEGGIO ROSARIO - Assessore	No
5.	MORETTI DANIELE - Assessore	No
Totale Presenti:		3
Totale Assenti:		2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor LONGA Dott. FULVIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. ZAMETTI BRUNO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la richiesta in data 29/09/2010, registrata al n. 4113 di protocollo del 29/09/2010, presentata dal Dipendente comunale Signor Daniele PELFINI, che si riporta qui di seguito:

<<OGGETTO: *Orario di Lavoro.*

Con la presente, il sottoscritto PELFINI Daniele, dipendente comunale, chiede di apportare alcune piccole modifiche al proprio orario settimanale, per motivi familiari, a partire dal prossimo 11 ottobre 2010 come segue:

- nella settimana in cui la collega Sig.ra Cocchini Alba Rosa presta servizio su 5 giorni lavorativi, il sottoscritto farebbe riposo il giovedì pomeriggio*
- nella settimana in cui la collega Sig.ra Cocchini Alba Rosa presta servizio su 6 giorni, in orario continuato dalle 08.00 alle 14.00, il sottoscritto, nelle giornate di martedì, giovedì e venerdì inizierebbe il mattino alle ore 09.00 (orario di inizio apertura al pubblico) anziché alle 08.00.*

Resta inteso che per necessità di servizio o nei casi di assenza della collega il sottoscritto presterà servizio normale per garantire la regolare apertura al pubblico.

Il nuovo orario sarebbe pertanto il seguente:

SETTIMANA SU 5 GIORNI LAVORATIVI:

- Lunedì 8.00/12.00 – 13.00/17.30*
- Martedì 9.00/12.00 – 13.00/17.00*
- Mercoledì 8.00/12.00 – 13.00/15.30*
- Giovedì 9.00/12.00 – 13.00/17.00*
- Venerdì 9.00/12.00 – 13.00/17.00*

SETTIMANA SU 6 GIORNI LAVORATIVI:

- Lunedì 8.00/12.00 – 13.00/17.30*
- Martedì 8.00/12.00 – 13.00/17.30*
- Mercoledì 8.00/12.00 – 13.00/15.30*
- Giovedì 8.00/12.30*
- Venerdì 8.00/12.30*
- Sabato 8.00/11.30*

Resto a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Cordiali saluti.

Calasca Castiglione, 29 settembre 2010

f.to Pelfini Daniele>>

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Segretario Comunale – Responsabile del Personale;

DATO ATTO che le modifiche richieste non apportano mutamenti al normale orario di apertura al pubblico degli Uffici;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i preventivi pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

Di prendere atto ed approvare il nuovo orario lavorativo del Dipendente Comunale Rag. Daniele PELFINI, Categoria D4 – Responsabile servizi Demografico – Statistici e Tributi, con decorrenza dal 01/10/2010:

SETTIMANA SU 5 GIORNI LAVORATIVI:

- *Lunedì 8.00/12.00 – 13.00/17.30*
- *Martedì 9.00/12.00 – 13.00/17.00*
- *Mercoledì 8.00/12.00 – 13.00/15.30*
- *Giovedì 9.00/12.00 – 13.00/17.00*
- *Venerdì 9.00/12.00 – 13.00/17.00*

SETTIMANA SU 6 GIORNI LAVORATIVI:

- *Lunedì 8.00/12.00 – 13.00/17.30*
- *Martedì 8.00/12.00 – 13.00/17.30*
- *Mercoledì 8.00/12.00 – 13.00/15.30*
- *Giovedì 8.00/12.30*
- *Venerdì 8.00/12.30*
- *Sabato 8.00/11.30*

Comunicare la presente deliberazione al Rag. Daniele PELFINI.

PARERE FAVOREVOLE
IL SEGRETARIO COMUNALE
LONGA DR. FULVIO

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : ZAMETTI BRUNO

Il Segretario Comunale
F.to : LONGA Dott. FULVIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 06/10/2010 al 21/10/2010 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Calasca Castiglione, lì 06/10/2010

Il Segretario Comunale
F.to:LONGA Dott. FULVIO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- ☐ Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- ☐ Alla Prefettura di _____ ai sensi dell'art.135, 2° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Calasca Castiglione, lì 06/10/2010

Il Segretario Comunale
F.to:LONGA Dott. FULVIO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, 06/10/2010

Il Segretario Comunale
LONGA Dott. FULVIO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 29-set-2010

- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- ☐ Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Calasca Castiglione , lì

Il Segretario Comunale
LONGA Dott. FULVIO