



Comune di Calasca Castiglione

PROVINCIA DEL VERBANO-CUSIO-OSSOLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.35

OGGETTO:

APPROVAZIONE REGOLAMENTO RIPORTANTE I CRITERI DELLE PROCEDURE COMPARATIVE PER LE PROGRESSIONI VERTICALI (ART. 52, C.1 - BIS, D.LGS. N. 165/2001, D.L. 80/2021, ART. 13 E ART. 15 CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021).

L'anno duemilaventitre addì trenta del mese di maggio alle ore sedici e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Avv. TIPALDI SILVIA - Sindaco	Sì
2. COCCHINI ALBA ROSA - Vice Sindaco	Sì
3. PIROZZINI CORRADO - Assessore	No
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor DR. PIERPAOLO NICOLOSI il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Avv. TIPALDI SILVIA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'assunzione di personale nella pubblica amministrazione avviene tramite selezione pubblica o nelle altre forme previste dalla legge e che, a tal fine, sono di riferimento, in particolare:
 - l'art.89 del D.Lgs n. 267/2000 che prescrive la competenza regolamentare degli Enti Locali nella disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi in conformità alle disposizioni di legge e dello Statuto Comunale, comprendendovi anche i "procedimenti per la selezione per l'accesso agli impieghi", secondo i principi dell'art 35 del D.Lgs. n. 165/2001;
 - il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, art. 35 con riguardo al reclutamento del personale, art.36 con riguardo alle forme flessibili di assunzione e di impiego del personale, art. 52, con riguardo alle progressioni nelle aree e tra le aree;
 - il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni, il D.L. n.34/2020, convertito, con modificazioni, con legge n. 77/2020, il D.L. 44/2021, convertito con legge n. 76 del 28/05/2021, la legge n. 56/2019, il D.L. n.152/2021 convertito, con modificazioni, con legge n.233/2021, il DL 36/2022, convertito in L. 79/2022 che disciplinano le modalità assunzionali e le procedure concorsuali;
 - il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, art. 3 convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113, sostitutivo dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e nel tetto del 50% delle posizioni disponibili per l'accesso dall'esterno in tutte le modalità consentite dall'ordinamento e, di norma, per la stessa categoria;

Richiamato il "Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 13.12.2010;

Visti

- l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L.9 giugno 2021, n. 80 che recita: "*1-bis. (...) Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli professionali e di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente. (...)*",

-l'art.15 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 che disciplina le Progressioni tra le aree stabilendo quanto segue:

«1. Ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D.Lgs n. 165/2001, fatta salva una riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso all'esterno, gli Enti disciplinano le progressioni tra le aree tramite procedura comparativa basata:

- *sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;*
- *sull'assenza di provvedimenti disciplinari;*
- *sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a*

quelli

previsti per l'accesso all'area dall'esterno;

- sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.

2. In caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente, è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art.25 comma 2 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruite. Conserva, inoltre la retribuzione di anzianità (RIA) che, conseguentemente non confluisce nel Fondo risorse decentrate.

3. Al dipendente viene attribuito il tabellare iniziale per la nuova area. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area.

L'art.13 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 che disciplina in fase transitoria le norme di prima applicazione stabilendo ai commi 6-7-8 quanto segue:

6. In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.

7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL.

Considerato

- che i criteri di valutazione dei candidati alla progressione verticale devono essere regolamentati dall'ente per poi essere specificati in funzione del profilo professionale interessato;

Richiamato

- il parere ARAN CFC81 che, nel fare il punto sulle differenze ed elementi comuni tra la procedura a regime di cui l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato da ultimo dall'art. 3, c. 1, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 e l'art.15 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021 e il regime transitorio di cui all'art 13, commi 6, 7 e 8 stesso CCNL, chiarisce quanto segue:
- nella procedura transitoria, i criteri sono quelli previsti dall'art. 18, comma 7 del CCNL 9 maggio 2022 (esperienza, titolo di studio e competenze professionali) e ciascuno di tali criteri deve pesare almeno il 25%;
- nella procedura a regime, i criteri sono quelli previsti dall'art. 17 del CCNL 9 maggio 2022 e dal nuovo art. 52, comma 1-bis del d. lgs. n. 165/2001 (valutazione positiva conseguita

negli ultimi tre anni di servizio, titoli o competenze professionali, titoli di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'accesso dall'esterno, numero e tipologia degli incarichi rivestiti).

- nella procedura transitoria, i criteri più specifici che declinano i criteri generali stabiliti dal contratto, nonché i pesi loro attribuiti, sono definiti dalle amministrazioni previo confronto con i sindacati;

nella procedura a regime, non è previsto il previo confronto con i sindacati sui criteri.

Dato atto

- Che è stata fornita preventiva informazione in formascritta con contestuale trasmissione dei dati e degli elementi conoscitivi al fine di consentire ai soggetti sindacali e alla RSU di prendere conoscenza della questione trattata ed esaminarla, su cui non sono stati espressi rilievi;

Ritenuto,

pertanto, di dover adottare i criteri per la regolamentazione delle procedure comparative ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001, del D.L. n. 80/2021 e degli artt.13 e15 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto definitivamente in data 16.11.2022, **(ALL.1)** quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento al fine di prevedere modalità operative generali che consentano, nel rispetto della legge, di attivare selezioni efficaci per le esigenze dell'ente;

Visto il D.Lgs.

n.267/2000

Visto il D.Lgs.

n165/2001;**Visto** il

D.L. n. 80/2021;

Visto lo Statuto

comunale;

Visto il Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento di accesso agli impieghi;

Visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 16.11.2022;

Dato atto dei pareri riportati sulla presente proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.18.8.2000 n. 267;

A voti unanimi, resi in forma palese;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa, da intendersi qui integralmente riportati.

- 1) di approvare, per quanto indicato in premessa alla quale espressamente si rinvia, il "Regolamento per le Progressioni Verticali del personale del Comune di Calasca Castiglione" (art. 52, c. 1- bis, D.lgs. n. 165/2001, D.L. 80/2021 e art.15 CCNL Funzioni Locali 2019-2021)" composto da n. 12 articoli di cui all'Allegato 1), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e complementare al vigente Regolamento di accesso agli impieghi;
- 2) di stabilire che il Regolamento di cui all'Allegato 1) entra in vigore dalla data di esecutività del presente provvedimento di approvazione e abroga tutte le disposizioni regolamentari in materia di progressioni verticali presso l'Ente incompatibili con il Regolamento medesimo,

- 3) di dare ampia diffusione del presente Regolamento presso il Segretario Generale, i Responsabili Apicali e -tramite gli stessi- al personale di assegnazione, nonché alle Rappresentanze Sindacali e agli Organi di Controllo interno;
- 4) di trasmettere, pertanto, la presente deliberazione al Segretario Generale, ai Responsabili dei Servizi dell'Ente, alle OO.SS. ed alla R.S.U.;
- 5) di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Disposizioni Generali – Atti Generali;
- 6) di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

N. 35 DEL 30/05/2023

Il presente processo verbale previa lettura, è stato approvato e formato a termini di legge.

IL SINDACO
F.to Avv. TIPALDI SILVIA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. PIERPAOLO
NICOLOSI

=====

Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali":

Sono stati acquisiti pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49)

Parere tecnico favorevole
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dottor Pierpaolo Nicolosi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 07/06/2023.

Calasca Castiglione, li 07/06/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. PIERPAOLO NICOLOSI

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Calasca Castiglione, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE DR.
PIERPAOLO
NICOLOSI _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

XXX Il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DR. PIERPAOLO NICOLOSI

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134 – comma 3° della Legge n. 267 del 18/8/2000.

Calasca Castiglione, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to